

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS 2019-2020 ir 2020-2021 M.M.

1. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Žin., 2013, Nr. 122-6236) (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija).
2. Priešmokyklinis vaikų ugdymas organizuojamas pagal Šakių rajono savivaldybės tarybos patvirtintą modelį.
3. Priešmokyklinėje grupėje įgyvendinama „Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. 779.
4. Priešmokyklinėje grupėje dirba dvi priešmokyklinio ugdymo pedagogės.
5. Priešmokyklinėje grupėje su vaikais, turinčiais kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, dirba logopedas.
6. Bendrosios priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programos įgyvendinimo trukmė – 640 valandų. Ugdymo proceso pradžia 2019-2020 m. m. rugsėjo 2 d., 2020-2021 m. m. rugsėjo 1 d. Darbo režimas – penkiadienis. Darbo trukmė – 10.30 val. (nuo 7 iki 17.30 val.).
7. Programos įgyvendinimo laikotarpiu organizuojamos vaikų atostogos pagal bendrojo lavinimo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką. Priešmokyklinėje grupėje atostogos skiriamos: 2019-2020 m. m.

Atostogos	Laikotarpis	Į mokyklą
Rudens	2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.	2019-11-04
Kalėdų	2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.	2020-01-06
Žiemos	2020 m. vasario 17 d. – vasario 21 d.	2020-02-24
Pavasario (Velykų)	2020 m. balandžio 14 d. – balandžio 17 d.	2020-04-20

2020-2021 m. m.

Atostogos	Laikotarpis	Į mokyklą
Rudens	2020 m. spalio 26 d. – spalio 30 d.	2020-11-03
Kalėdų	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.	2021-01-06
Žiemos	2021 m. vasario 15 d. – vasario 19 d.	2021-02-22
Pavasario (Velykų)	2021 m. balandžio 6 d. – balandžio 9 d.	2021-04-12

8. Priešmokyklinė grupė įgyvendina prevencinę programą „Žipio draugai“ (1 val.per savaitę).
9. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas:
 - 9.1. per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos planą pagal patvirtintą priešmokyklinio ugdymo modelį;
 - 9.2. planuoja savaitės veiklą.
 - 9.3. rengia pusmečio ugdomosios veiklos planus;
 - 9.4. organizuoja ugdomąją veiklą pagal planą, organizuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius.
10. Priešmokyklinio ugdymo siekis - vaiko socialinė, sveikatos, pažinimo, komunikavimo ir meninė kompetencijos, kurios ugdomos integruotai ir neskaidomos į atskiras sritis/dalykus. Ugdymo procesas yra vientisas.
11. Vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas:
 - 11.1. vaikų pažangą programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, laisvai pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;
 - 11.2. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su specialistu (logopedu), individualiai dirbusiu su vaiku (jei grupėje tokių vaikų yra).
 - 11.3. pasiekimus fiksuoja tam skirtame Vaiko pasiekimų apraše ir e-dienyne manodienynas.lt
 - 11.4. vaikų pasiekimų įvertinimą atlieka ugdomųjų metų pradžioje (rugsėjo mėn.) ir pabaigoje (gegužės mėn.). Per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atlieka grupės vaikų pirminį pasiekimų įvertinimą.

11.5. įgyvendinus programą, atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir parengia laisvos formos išvadą – rekomendacijas pradinių klasių mokytojui.

11.6. supažindina tėvus su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą pažangą.
